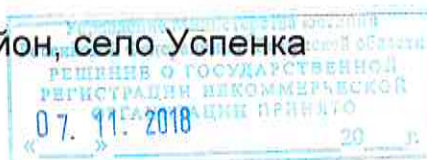


УТВЕРЖДЕН  
решением единственного учредителя  
от «29» октября 2018 года № 1

## Устав

### Автономной некоммерческой организации «Центр оказания социальных услуг населению Тюменского района «Социальное содействие»

Тюменская область, Тюменский район, село Успенка  
2018 год



## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр оказания социальных услуг населению Тюменского района «Социальное содействие», именуемая в дальнейшем – «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. **Полное наименование Организации:** Автономная некоммерческая организация «Центр оказания социальных услуг населению Тюменского района «Социальное содействие».

**Сокращенное наименование Организации:** АНО «ЦОСУ населению ТР «Социальное содействие».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

1.6. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.9. Организация создана на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Тюменская область, Тюменский район, с.Успенка.

Территориальная сфера деятельности: Тюменская область, Тюменский район.

1.11. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

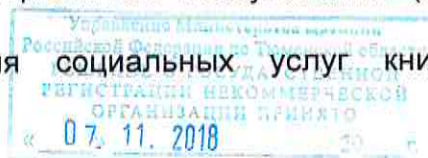
## 2. Цели, предмет и виды деятельности Организации

2.1. Организация создается с целью предоставления услуг в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан Тюменского района.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

2.2.1. Социально-бытовые услуги в форме социального обслуживания (в том числе на дому):

- обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми;





- - покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом - продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;
- помощь в приготовлении пищи;
- оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;
- сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;
- покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения);
- организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;
- уборка жилых помещений;
- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;
- помощь в приеме пищи (кормление);
- содействие в получении юридической помощи (в том числе бесплатно) в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг.

#### 2.2.2. издание книг, периодических публикаций:

- издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий в том числе на электронных носителях;
- издание (включая интерактивное): каталогов, фотографий, форм и бланков, рекламной продукции;

#### 2.2.3. оказание психологических услуг:

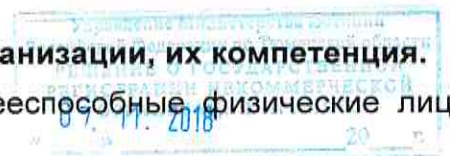
- психологическая диагностика и обследование личности, тестирование;
- индивидуальные, семейные, групповые психологические консультации;
- разработка и реализация мероприятий индивидуальной программы психологической реабилитации, направленной на решение проблем клиента;
- оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонаса граждан;
- проведение коррекционно-реабилитационных мероприятий индивидуальных и групповых (беседы, тренинги, индивидуальные консультации, ролевые игры и т.д.)
- индивидуальные, семейные, групповые психологические тренинги;
- организация экстренной психологической и медико-психологической помощи (в т.ч. по телефону, сети Интернет и т.д.);
- проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;
- психологический патронаж, оказание психологической помощи поддержки клиента.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### 3. Порядок приема и выхода учредителей Организации, их компетенция.

3.1. Учредителями Организации могут быть дееспособные физические лица,





достигшие возраста 18 лет, и юридические лица.

Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимает Учредитель **в течение 10 дней** с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

#### 4. Управление Организацией

4.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель.

4.2. К компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

4.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.2. изменение и утверждение устава Организации;

4.2.3. образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.4. определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Организации и исключение из состава её учредителей (участников, членов);

4.2.5. создание Организацией других юридических лиц, участие Организации в других юридических лицах, создание филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о них;

4.2.6. образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.7. контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации;

4.2.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;

4.2.9. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;

4.2.10. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.2.11. создание контрольно-ревизионной комиссии (ревизора), назначение аудиторской организации (индивидуального аудитора)

4.2.12. иные полномочия отнесенные законодательством РФ к исключительной компетенция высшего органа управления

4.4. Учредитель вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации.

4.7. Директор является единоличным исполнительным органом Организации. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем Организации.

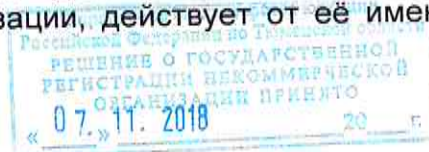
Срок полномочий Директора – 5 лет. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Учредителей.

Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из Учредителей – гражданин.

4.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Учредителя.

**Директор имеет следующие полномочия:**

4.8.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от её имени без доверенности;





- 4.8.2. разрабатывает текущие и перспективные планы работы;
  - 4.8.3. заключает от имени Организации договоры и совершает иные сделки;
  - 4.8.4. осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
  - 4.8.5. выдает доверенности;
  - 4.8.6. открывает счета в банках и других кредитных организациях;
  - 4.8.7. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
  - 4.8.8. утверждает штатное расписание и порядок оплаты труда работников;
  - 4.8.9. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;
  - 4.8.10. распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
  - 4.8.11. применяет меры поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников Организации;
  - 4.8.12. проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя;
  - 4.8.13. представляет Организацию в отношениях с органами государственной власти, органах местного самоуправления, судах, а также во взаимоотношения с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами;
  - 4.8.14. организует документооборот, хранение документов Организации;
  - 4.8.15. решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.
- 4.9. Директор подотчетен Учредителю Организации, действует на основании Устава и документов, принятых Учредителем.
- 4.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 4.11. Директор несет персональную ответственность за выполнение им задач, в соответствии с определенными Уставом целями и видами деятельности.
- 4.12. Надзор за деятельностью Организации осуществляют её Учредитель. Директор ежегодно отчитывается перед Учредителем о финансово-хозяйственной деятельности Организации.

## **5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность организации**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 5.2.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- 5.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- 5.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 5.2.4. доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- 5.2.5. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5.2.6. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 5.2.7. другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации её Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет права на имущество, переданное ими в

Учредительская конференция  
Организации принято  
« 07 » 11. 2018 г.



собственность Организации.

5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителем и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредитель Организации не обладает правом собственности на её имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

## **6. Внесение изменений в устав Организации**

6.1. По решению Учредителя в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Изменения, вносимые в настоящий устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

## **7. Реорганизация и ликвидация Организации**

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению её Учредителя.

7.2. По решению Учредителя Организация вправе преобразоваться в фонд.

7.3. Имущество Организации переходит после её реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Учредителя или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о её прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

