

Приложение № 1
к приказу Минюста России
от 16.08.2018 № 170

(в ред. Приказов Минюста
России от 20.03.2019 № 43,
от 06.12.2019 № 279)

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

Страница

0	1
---	---

Форма №

0	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2019 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация "Центр оказания социальных услуг населению Тюменского района
"Социальное содействие"
(полное наименование некоммерческой организации)

625503, Тюменская область, Тюменский район, с. Успенка, ул. Таежная, д. 3
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	1	8	7	2	3	2	0	2	7	7	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения

1	4
---	---

 .

1	1
---	---

 .

2	0	1	8
---	---	---	---

 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП

7	2	2	4	0	7	9	7	5	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	2	2	4	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1	Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам	
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V")	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	V
2.2	Иная деятельность	
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	
	2.2.3. Иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V")						
3.1	Членские взносы ¹						
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц						
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства						
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций						
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций						
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций						
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций						
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов						
3.9	Гранты						
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств						
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований						V
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности						V
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):						
4	Управление деятельностью:						
4.1	Высший орган управления						
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)						
	Полное наименование высшего органа управления				Учредитель		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами						
	Проведено заседаний						
4.2	Исполнительный орган						
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)						
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V")						
	коллегиальный			единоличный			
	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²						
	Проведено заседаний ²						
4.3	Иной руководящий орган (при наличии)						
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)						
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")						
	коллегиальный			единоличный			
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²						
	Проведено заседаний ²						
4.4	Иной руководящий орган (при наличии)						
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")						
	коллегиальный			единоличный			
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²						
	Проведено заседаний ²						
4.5	Иной руководящий орган (при наличии)						
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")						
	коллегиальный			единоличный			
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²						
	Проведено заседаний ²						

-4.6	Иной руководящий орган (при наличии)	
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
Проведено заседаний ²		

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Гаврилова Ольга Николаевна, директор
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)



02.04.2020

(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Учредитель

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Середкина Светлана Олеговна
	Дата рождения ²	06.12.1962
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт РФ 71 07 №580189 Отделением №1 МО УФМС России по Тюменской области в городе Тобольске 13.03.2008
	Адрес (место жительства) ⁵	Тюменская область, Тюменский район, п. Боровский, ул. Советская, д. 17, кв. 6
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Учредитель, решение от 29.10.2018 №1
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Гаврилова Ольга Николаевна, директор
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М.П. (подпись)

02.04.2020

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Гаврилова Ольга Николаевна
	Дата рождения ²	04.07.1983
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт РФ 71 05 №389836 Боровским отделом милиции ОВД Тюменского района Тюменской области 01.08.2006
	Адрес (место жительства) ⁵	Тюменская область, Тюменский район, п. Боровский, ул. Фабричная, д. 23
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Директор, решение от 30.06.2019 №2
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Гаврилова Ольга Николаевна, директор

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М.П. (подпись)

02.04.2020

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____ Гаврилова О.Н. _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

представил(а) в _____ Управление Минюста России по Тюменской области _____
 (Минюст России (территориальный орган Минюста России))

дата получения « 15 » _____ апреля _____ 2020 г.

отчет о деятельности _____ Автономная некоммерческая организация "Центр оказания социальных услуг населению Тюменского района "Социальное содействие" _____
 (полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за _____ 2019 г. на _____ 5 л.

Должность федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Главный специалист-эксперт

Гехова

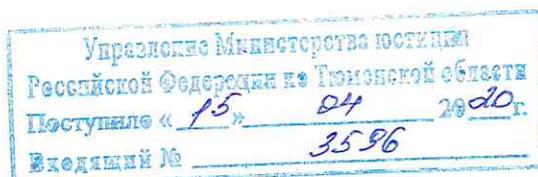
Альбина

Ильясовна

(подпись)

Расписку получил _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)

Примечание. Настоящая расписка заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (территориальным органом Минюста России) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй — остается в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).



(в ред. Приказов Минюста России от 20.03.2019 № 43,
от 06.12.2019 № 279)

		Страница		0	1
Форма №	О	Н	0	0	0
				0	2

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

Отчет

о целях расходования некоммерческой организацией денежных средств и использования
иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их
государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных
граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских
юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных
источников

за 2019 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация "Центр оказания социальных услуг населению Тюменского района
"Социальное содействие"

(полное наименование некоммерческой организации)

625503, Тюменская область, Тюменский район, с. Успенка, ул. Таежная, д. 3

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1187232027707 дата включения 14.11.2018 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 7224079754 / 722401001

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства от указанных источников	Фактически израсходовано, тыс. руб.
1.1	Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
	1.1.1. Уставные цели: заработная плата	4439
	1.1.2. Уставные цели: страховые взносы	896
	1.1.3. Уставные цели: приобретение основных средств	25
	1.1.4. Уставные цели: прочие расходы	31
1.2	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	1.2.1.	
	1.2.2.	
	1.2.3.	
	1.2.4.	
1.3	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц	
	1.3.1.	
	1.3.2.	
	1.3.3.	
	1.3.4.	
1.4 *	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских юридических лиц, получающих денежные средства от иностранных источников	
	1.4.1.	
	1.4.2.	
	1.4.3.	
	1.4.4.	

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	Фактически израсходовано, тыс. руб.
2.1	2.1.1. Уставные цели: заработная плата	43
	2.1.2. Уставные цели: страховые взносы	9
	2.1.3. Уставные цели: материальные расходы	6
	2.1.4. Уставные цели: прочие расходы, налоги	14
2.2	Вид расходования иных денежных средств и использование иного имущества в целях поддержки политических партий	Фактически израсходовано, тыс. руб.
	2.2.1.	
	2.2.2.	
	2.2.3.	
	2.2.4.	
3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих иное имущество от указанных источников	Способ использования¹
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.1.1.1.	
	3.1.1.2.	
	3.1.1.3.	
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.1.2.1.	
	3.1.2.2.	
	3.1.2.3.	
3.2	Использование имущества, поступившего от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц	
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.2.1.1.	
	3.2.1.2.	
	3.2.1.3.	
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.2.2.1.	
	3.2.2.2.	
	3.2.2.3.	
3.3 *	Использование имущества, поступившего от российских юридических лиц, получающих имущество от иностранных источников	
	3.3.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.3.1.1.	
	3.3.1.2.	
	3.3.1.3.	
	3.3.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.3.2.1.	
	3.3.2.2.	
	3.3.2.3.	

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Гаврилова Ольга Николаевна, директор
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М.П. Подпись (подпись)

02.04.2020

(дата)



Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Довгаль Светлана Сергеевна, бухгалтер

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

02.04.2020

(дата)



¹ Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 40 тыс. рублей.

* Заполняется некоммерческими организациями при представлении документов, содержащих отчет о своей деятельности, начиная с периода за 2020 год.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0002, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0002, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа в месте прошивки.

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____ Гаврилова О.Н.
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

представил(а) в _____ Управление Минюста России по Тюменской области
 (Минюст России (территориальный орган Минюста России))

дата получения « 15 » _____ апреля _____ 2020 г.

Автономная некоммерческая организация "Центр оказания социальных услуг населению
 Тюменского района "Социальное содействие"
 отчет о расходовании _____
 (полное наименование некоммерческой организации)

денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства и (или) российских юридических лиц, получивших денежные средства и иное имущество от иностранных источников за 2019 г. на 3 л.

Должность федерального государственного
 гражданского служащего Минюста России (его
 территориального органа), принявшего отчет

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Главный специалист-эксперт

Гехова

Альбина

Ильясовна

(подпись)

Расписку получил _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)

Примечание. Настоящая расписка заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (территориальным органом Минюста России) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй — остается в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).

